

LA FÉDÉRATION DÉPARTEMENTALE DES FOYERS RURAUX 52 RECRUTE : « UN.E ANIMATEUR-TRICE CULTURE & COMMUNICATION »

L'Animateur.ice Culture & Communication contribue au développement, à l'organisation et à la mise en œuvre de projets culturels sur les territoires. Il/ elle participe à la stratégie de communication de la FDFR et met en œuvre les outils de communication définis. Il/elle participe à l'animation de la vie associative dans ces domaines. Ses missions s'inscrivent dans le projet associatif global de la fédération et dans les valeurs portées par les Foyers Ruraux.

MISSIONS PRINCIPALES DU POSTE

Mettre en œuvre le projet culturel de la FDFR

- Mettre en place le Festival itinérant des arts du conte et du récit « Les Diseurs d'Histoires »: programmation artistique, organisation des tournées, évaluation des besoins logistiques, partenariats, actions de médiation, stratégie de communication ...
- Accompagner les pratiques artistiques amateurs principalement dans le domaine du conte et du théâtre (rencontres, ateliers, formations...)
- Impulser de nouveaux projets culturels en fonction des besoins et des opportunités; mise en place de PAG
- Gérer le parc de matériel technique (suivi, locations)

Coordonner la stratégie de communication

- Réaliser et diffuser les outils de communication print (affiches, flyers, programmes, banderoles...)
- Administrer le site internet et les réseaux sociaux (Facebook - Instagram à développer)
- Concevoir «Rural Zoom» : la lettre d'information mensuelle numérique

COMPÉTENCES & SAVOIRS-FAIRE

- Compétences et connaissances attendues
- Connaissance du monde associatif, de la culture et de la communication
- Compétences méthodologiques : de la conception à l'évaluation du projet
- Savoir concevoir et suivre des budgets
- Capacités à argumenter à l'oral et à l'écrit
- Maîtrise des outils de communication informatiques et graphiques

QUALIFICATIONS

- Diplôme de l'animation (DEJEPS ou BPJEPS avec expérience avérée) et/ou du secteur culturel
- Expérience dans le domaine du spectacle vivant et de l'action culturelle
- Savoir-faire dans le domaine de la communication
- Permis de conduire obligatoire

QUALITÉS

- Intérêt pour la ruralité, la vie associative, la culture
- Aisance relationnelle / Ouverture d'esprit
- Capacité à travailler en équipe et à s'adapter aux publics et aux situations
- Esprit d'initiative / Réactivité / Dynamisme

CONDITIONS D'EXERCICE DES MISSIONS

Positionnement dans la structure

- Travail sous l'autorité de la Présidente et du Conseil d'Administration et sous la responsabilité hiérarchique du Coordinateur
- Autonomie dans le déroulement des actions

Conditions de travail

- CDI
- Rémunération selon la Convention Collective de l'Animation / Classement en fonction des diplômes et/ou expériences dans la branche Eclat
- 35 h/semaine - fonctions impliquant des horaires irréguliers, parfois en week-end et en soirée
- Lieu de travail : Chaumont (siège social) Déplacements en Haute-Marne (réguliers) et hors département (ponctuels)

PRISE DE FONCTION FIN JUIN 2024

Adresser une lettre de motivation et un CV à jour dès que possible à adresser à :
Mme la Présidente de la Fédération Départementale des Foyers Ruraux de Haute-Marne
Par courriel : fdfr.52@mouvement-rural.org
ou par voie postale : FDFR Haute Marne BP 82112 - 52904 Chaumont cedex 9

Les entretiens auront lieu à Chaumont - (les candidatures incomplètes ne seront pas étudiées)